

Provozní řád školní výdejny MŠ

ŠKOLNÍ JÍDELNA ZŠ A MŠ V ZAHRÁDKÁCH 48/1996, PRAHA 3

Čj.: 336/2025

- Provozní řád školní výdejny se vydává na základě zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon, § 30, odst. 1 písm. b).
- Dále se řídí vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 602/2006 Sb. a nařízením EU č. 852/2004 o hygienických požadavcích na stravovací služby.
- Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných surovin dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů.
- V době koronaviru se výdej řídí dle pokynů MŠMT a hygieny.

Přihlašování a odhlásování školního stravování

Ke školnímu stravování přihlašují nezletilé žáky rodiče/zákonní zástupci, zaměstnanci se přihlašují sami. Při přihlášení ke stravování obdrží strávníci přihlášku ke stravování, dále písemně informace o stravování, způsobech placení, objednávání stravy a o způsobech úhrady stravného.

Trvalé odhlášení ze školního stravování jsou automaticky po ukončení dítěte docházky do MŠ, odhlášku provede vedoucí učitelka MŠ, vedoucí ŠJ, přeplatky budou poslány na účet strávníka.

Cena a placení stravného

Školní stravování se řídí rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č. 2 vyhl. MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování ve znění pozdějších předpisů.

1. Strávníci jsou pro potřeby stanovení finančních limitů na nákup potravin rozděleni do věkových skupin.

I skupina (3 – 6 let)

Přesnídávka	11 Kč
Oběd	28 Kč
Svačina	11 Kč
Celodenní	50 Kč (1 100 Kč/měsíčně/22 dnů)

II skupina (7 – 10let) let

Přesnídávka	11 Kč
Oběd	29 Kč
Svačina	11 Kč
Celodenní	51 Kč (1 122 Kč/měsíčně/22 dnů)

Pokud strávník dosáhne v průběhu školního roku (1. 9. - 31. 8.) věku, který přísluší dané kategorii, pak do této kategorie spadá po celý školní rok.

zaměstnanci 28 Kč /celkem 45 Kč, příspěvek FKSP 17 Kč “
(616 Kč/měsíčně/22 dnů)

Cena obědů může být v průběhu roku upravována v souladu s vyhl. MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování a vyhl. MF č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování ve znění pozdějších předpisů.

Stravné lze hradit bankovním převodem na č.úctu 30015-2000799309/ 8000 (trvalý nebo jednorázový příkaz). Úhrada stravného bankovním převodem musí být provedena nejpozději k 25. dni před následujícím měsícem, ve kterém má strávnick záměr se stravovat. Po domluvě s vedoucí ŠJ je možné stravné hradit i v hotovosti.

Pozor: převod plateb ze složenky na účet banky trvá 4 dny!

V případě nedostatku kreditu na stravném se strávnickovi automaticky obědy odhlásí! Je nutné platit obědy včas!

Strávnicki jsou každý měsíc přihlašováni k odběru stravy automaticky na základě přihlášky ke stravování a na základě prokazatelného zaplacení stravného (platba musí být na účtu školní jídelny nejpozději 1 pracovní den před 1. pracovním dnem následujícího měsíce).

První školní den nového školního roku budou automaticky přihlášení všichni strávnicki, kteří se v předchozím školním roce stravovali a včas se neodhlásili.

Variabilní symboly strávnicků zůstávají stejné po celou dobu školní docházky. Rovněž přihláška ke stravování platí po celou dobu docházky strávnicka do školy.

Před zahájením školního roku se inkasuje první platba v srpnu, u nových strávnicků nejpozději do 10 pracovních dní září bankovním převodem.

Přeplatky za stravné:

Vyúčtování probíhá v červenci po ukončení školního roku platbou na účet.

Odhlásování stravy

Odhlásit se lze u vedoucí školní jídelny Mgr. Martina Marka, nebo Simony Vlasákové, email: jidelna@zsjarov.cz, nebo přes internet: www.jidelna.cz (ZŠ Jarov).

Na stránkách www.zsjarov.cz lze odhlásit oběd na druhý den pouze jeden pracovní den předem do 14:00hod.

V případě konání hromadných akcí mimo školu (školy v přírodě, lyžařský kurz, exkurze atd.) odhláší obědy zúčastněným hromadně vedoucí těchto akcí. Seznam zúčastněných, kterým má být odhlášen oběd, podepsaný vedoucím akce, odevzdá vedoucí akce osobně 2 pracovní dny před plánovanou akcí v kanceláři školní jídelny.

Zaměstnanci v době své nemoci, volna nebo dovolené mají povinnost si sami obědy odhlásit. V době prázdnin (podzimních, vánočních, pololetních, jarních, velikonočních a hlavních), ředitelského volna, či jiné neplánovaných prázdnin mají všichni strávnicki obědy odhlášené.

Není možné odhlášovat obědy zpětně. Strávnickovi, který si obědy neodhlásí, propadají bez náhrady!

Provoz školní výdejny

a) Výdej

- Dopolední svačina se vydává v době od 9 - 10 hodin. Při pozdějším příchodu dítěte do zařízení nelze svačinu uchovat.
- Oběd je vydáván od 11.20 -12.30 hod.
- Odpolední svačina se vydává od 14,30 - 15 hodin.

b) Odchází-li dítě výjimečně po obědě domů, bude mu při odchodu vydána náhradní svačina, hygienicky zabalená. Tuto skutečnost je nutno nahlásit ráno při příchodu dítěte do MŠ, jinak

nebude mít na svačinu nárok. Po odebrání stravy domů již personál kuchyně nenese odpovědnost za kvalitu a zdravotní nezávadnost.

c) Úřední hodiny pro administrativu související se stravováním jsou každý den od 7.30 do 8.00 a od 12.00 do 13:00 hodin. Od 8.00 lze v nutných případech vyřídit v kanceláři školy u paní Simony Vlasákové.

d) Jídlo a nápoje podávané v rámci školního stravování konzumují strávníci ve školní výdejně. Strávníci oběd konzumují u stolu vsedě, stolní nádobí, příbory apod. strávníci neodnášejí mimo školní jídelnu.

e) Každý strávník dostane oběd dle normy stanovené pro jeho věkovou kategorii. Přesto žádáme, aby každý strávník, který se necítí na tuto porci, nahlásil množství polévky a následné přílohy kuchařce u výdeje. Zamezíme tím zbytečnému vyhazování jídla!

f) Jestliže se může dát dětem přídavek, tak na konci výdeje a jenom těm, kteří sní plnohodnotný oběd, tzn. polévku a hlavní jídlo.

g) Skladba oběda: Polévka, hlavní jídlo, nápoj a doplněk (je-li k obědu).

h) V případě opakovaného porušování slušného chování v jídelně bude strávník vyloučen ze stravování. Zároveň v případě opakovaného porušení platební povinnosti bude strávník vyloučen ze stravování.

i) Každý úraz strávníka musí být nhlášen dohlídacímu učiteli, jehož povinností je zajistit první pomoc a další opatření (informace či kontaktování rodičů, zápis do knihy úrazů).

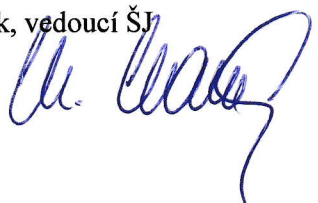
Závěrečná ustanovení

Problémy, připomínky a dotazy mohou strávníci a rodiče/zákonní zástupci nezletilých žáků řešit v kanceláři vedoucí jídelny v době od 7.30 do 8.00 a od 12.00 do 13:00 hodin nebo po 8.00 hodině v kanceláři školy u paní Simony Vlasákové.

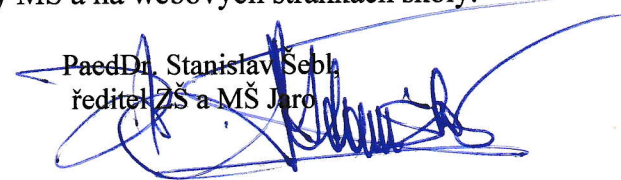
Řád školní jídelny jsou povinni dodržovat všichni strávníci, zaměstnanci i návštěvníci školy nebo školní jídelny. Řád je vyvěšen v prostorách výdejny MŠ a na webových stránkách školy.

Mgr. Martin Marek, vedoucí ŠJ

Dne: 1. 5. 2022



PaedDr. Stanislav Šebk
ředitel ZŠ a MŠ Jaro



1. DODATEK ŘÁDU VÝDEJNY MŠ při ŠJ ke dni 1. 9. 2025

Tento dodatek vnitřního řádu upravuje podmínky a pravidla pro konzumaci oběda ve školní jídelně, s důrazem na možnost konzumace vlastního jídla v souladu se Školským zákonem, vyhláškou č. 107/2025 Sb., o školním stravování, § 4 odst. 10 a hygienickými předpisy.

- **Pravidla ke konzumaci vlastního jídla a odpovědnosti za vlastní jídlo žáků MŠ ve školní výdejně**

- a) Každý žák konzumující vlastní jídlo ve školní výdejně MŠ je evidován jako strávnick školní výdejny, musí být přihlášen ke školnímu stravování nejpozději do 30.9.,
- b) v den, kdy si přinese krabičku, musí si řádně odhlásit stravu dle řádu školní jídelny,

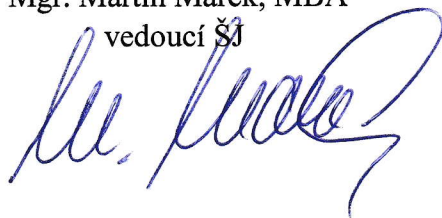
1. Možná forma donášky:

Donáška vlastního jídla je z hygienických důvodů povolen takto:

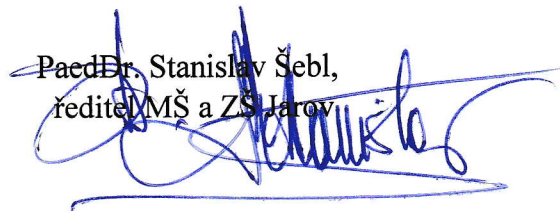
- dopolední svačinu: ráno při příchodu do školy
 - oběd: v čase 11:15 – 11:30 přejímka u hlavního vchodu, jídlo musí být v čisté neskleněné uzavřené nádobě opatřené jmenovkou dítěte, v teplotě +60 ° C vhodné k servírování (jídlo nelze v MŠ dohrát). Přejímající osobou je kuchařka výdejny či jiný zmocněný pracovník školy. Z hygienického hlediska není možné oběd donést dříve.
 - odpolední svačina: v čase 13:45 - 14:00 přejímka u hlavního vchodu, jídlo musí být v čisté neskleněné uzavřené nádobě opatřené jmenovkou dítěte, přejímající osobou je kuchařka výdejny či jiný zmocněný pracovník školy. V případě, že se jedná o pokrm, který nemusí být skladován v lednici, je možné přinést svačinu v poledne s obědem.
- c) v den, kdy si přinese krabičku, musí si řádně odhlásit stravu dle řádu školní jídelny,
 - d) dítě si může přinést své vlastní jídlo a sníst si jej společně s ostatními ve školní výdejně,
 - e) donášení pokrmů třetí osobou přímo do výdejny v době výdeje stravy není z hygienických a organizačních důvodů možné,
 - f) konzumace vlastního jídla je možná pouze v době výdeje obědů a v místě určeném pro konzumaci vlastního jídla v prostorách určených pro stravování v MŠ,
 - g) školní výdejna poskytne dítěti nezbytnou pomoc při konzumaci, například podání příboru či asistenci u stolu,
 - h) nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev jídla, jeho uchování v lednici, mytí nádobí ani likvidaci zbytků vlastní stravy,
 - ch) školní výdejna nenese odpovědnost za případné zdravotní obtíže vzniklé v souvislosti s konzumací nebo nesprávným skladováním doneseného jídla,
 - i) dítě nesmí nechat ochutnávat vlastní stravu dalším strávnickům,
 - j) zákonný zástupce dítěte zodpovídá za bezpečnost a zdravotní nezávadnost vlastní donesené stravy, na základě podpisu zákonného zástupce na prohlášení o odpovědnosti za donášenou stravu.
- **Pravidla pro výdej stravy do jídlonosičů.**
 - a) strávnick předkládají čisté, označené jídlonosiče v určené době a na určené místo,
 - b) strava se nevydává do skleněných nebo znečištěných nádob,
 - c) podle zásad HACCP má být strava spotřebována do tří hodin po naplnění nádob.

V Praze 1. 9. 2025

Mgr. Martin Marek, MBA
vedoucí ŠJ



PaedDr. Stanislav Šebl,
ředitel MŠ a ZŠ Jarov



2. DODATEK ŘÁDU VÝDEJNY MŠ při ŠJ ke dni 1. 9. 2025

Přechodné ustanovení zavedeno vyhláškou č. 310/2025 Sb. Čl. II dochází k úpravám skupin.

Věkové skupiny strážníků	Hlavní a doplňková jídla	Finanční limity Kč/den/strážník
1. Strážníci 2-3 roky	Přesnídávka	7,00 až 13,00
	Oběd	15,00 až 32,00
	Svačina	7,00 až 13,00
	Celkem (celodenní)	50,00 až 100,00
	na nápoje	4,00 až 8,00

I skupina (2 – 3 let)

Přesnídávka	11 Kč
Oběd	28 Kč
Svačina	11 Kč
Celodenní	50 Kč (1 100 Kč/měsíčně/22 dnů)

II skupina (4 – 6 let)

Přesnídávka	11 Kč
Oběd	28 Kč
Svačina	11 Kč
Celodenní	50 Kč (1 100 Kč/měsíčně/22 dnů)

II skupina (7 – 10 let)

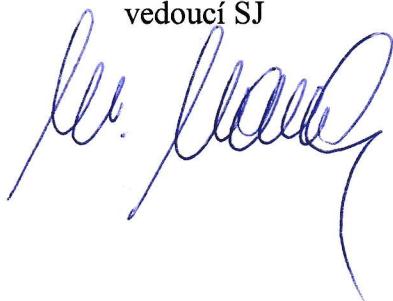
Přesnídávka	11 Kč
Oběd	29 Kč
Svačina	11 Kč
Celodenní	51 Kč (1 122 Kč/měsíčně/22 dnů)

V příloze č. 2 se slova „Strážníci do 6 let“ nahrazují slovy „Strážníci 4–6 let“.

Pokud strážník dosáhne v průběhu školního roku (1.9. - 31.8.) věku, který přísluší dané kategorii, pak do této kategorie spadá po celý školní rok.

V Praze 1. 9. 2025

Mgr. Martin Marek, MBA
vedoucí ŠJ



PaedDr. Stanislav Šebl,
ředitel MŠ a ZŠ Jarov

